

MÔ TẢ CÔNG VIỆC

19.CCO-03S

1. THÔNG TIN CHUNG

Mã vị trí	19.CCO-03S	Khối	CCO
Tên vị trí	Nhân viên Bán lẻ – Senior	Cấp bậc	L5 - Senior
Báo cáo cho	Trưởng phòng Bán lẻ (CCO-03)	Quản lý trực tiếp	Không (Mentor CCO-03J)
Lương cơ bản tối thiểu (VNĐ/tháng)	7,280,000	Lương cơ bản tối đa (VNĐ/tháng)	10,255,000
Hệ số LCB min	2.08	Hệ số LCB max	2.93

2. MỤC ĐÍCH VỊ TRÍ

Tư vấn kỹ thuật cho thợ thầu, nhà dân dụng; xử lý đơn hàng lớn tại văn phòng/ showroom.

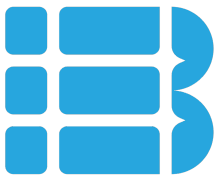
3. TRÁCH NHIỆM CHÍNH

STT	TRÁCH NHIỆM CHÍNH	LIÊN KẾT BSC
1	Chốt đơn hàng, hướng dẫn thi công.	F1
2	Tư vấn sản phẩm cho thợ thầu, chủ nhà tại showroom - công trường - điện thoại	C1
3	Chăm sóc khách hàng thợ thầu thân thiết - tăng tỷ lệ tái mua.	C3
4	Xử lý khiếu nại tại công trình; báo cáo cấp trên trường hợp khó.	C4
5	Hướng dẫn / kèm cặp Junior về tư vấn kỹ thuật.	L2
6	Phân tích dữ liệu bán lẻ và đề xuất cải tiến	L3

4. KPI CHÍNH

STT	TÊN KPI	ĐƠN VỊ	MỤC TIÊU	TRỌNG SỐ	LIÊN KẾT BSC
1	DT cá nhân	%	≥ 100%	40%	F1
2	CSAT khách hàng	%	≥ 90%	20%	C1
3	Tỷ lệ upsell/cross-sell	%	≥ 25%	15%	C3
4	Số KH mới	KH	≥ 30	15%	C3
5	Hỗ trợ kèm cặp Junior	NV	≥ 1	10%	L2





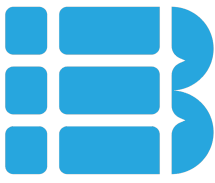
5. YÊU CẦU NĂNG LỰC

1	Học vấn	Cao đẳng/Đại học Marketing / Quản trị kinh doanh / Xây dựng.
2	Trình độ ngoại ngữ	Đọc - hiểu tài liệu chuyên môn bằng tiếng Anh.
3	Trình độ tin học	Thành thạo MS Office; phần mềm chuyên ngành... có khả năng thích nghi với các phần mềm mới và thích thú với việc sử dụng AI phục vụ công việc
4	Kiến thức chuyên môn	Kiến thức chuyên sâu về sản phẩm keo dán gạch, vữa khô, chống thấm; thị trường bán lẻ vật liệu xây dựng, hành vi tiêu dùng của chủ nhà, thầu thợ.
5	Kỹ năng	Tư vấn kỹ thuật; thuyết phục; xử lý khiếu nại; sử dụng POS/CRM; bán hàng tại showroom.
6	Kinh nghiệm tối thiểu	Tối thiểu 3 - 5 năm kinh nghiệm ở vị trí tương đương.
7	Tính cách cá nhân	Trung thực, cầu tiến, chăm chỉ, cẩn thận, tinh thần học hỏi, hợp tác.
8	Phong cách làm việc	Chủ động, độc lập, mentor được Junior.
9	Thể chất & sức khỏe	Tốt
10	Độ tuổi	Ưu tiên ứng viên có 3-5 năm kinh nghiệm bán lẻ

6. THẨM QUYỀN & QUYẾT ĐỊNH

- Thực hiện công việc theo phân công và phạm vi được ủy quyền.
- Đề xuất cải tiến quy trình, công cụ làm việc.
- Áp dụng khuyến mãi trong khung quy định.
- Chốt đơn hàng đến hạn mức quy định.





MÔ TẢ CÔNG VIỆC

19.CCO-03S

7. ĐIỀU KIỆN LÀM VIỆC

- Thời gian làm việc: 8h/ngày, 6 ngày/tuần (Thứ 2 - Thứ 7).
- Địa điểm: Văn phòng / Nhà máy BUMATECH.
- Môi trường văn phòng hiện đại, làm việc theo dự án và mục tiêu.
- BHXH/BHYT/BHTN đầy đủ theo Luật Lao động 2019.
- Lương tháng 13.
- Phụ cấp vị trí P2 (Trao đổi lúc phỏng vấn và tuân thủ theo: Hệ thống lương 3P 2026)
- Thưởng KPI quý/năm theo kết quả P3 (Trao đổi lúc phỏng vấn và tuân thủ theo: Hệ thống lương 3P 2026 + Bộ tài liệu KPI 3 tầng).
- Khám sức khỏe định kỳ 1 lần/năm.
- Du lịch công ty hàng năm.
- Đào tạo nội bộ + đối tác
- Cơ hội thăng tiến rõ ràng theo lộ trình 5 bậc/vị trí.
- Sử dụng phương tiện di chuyển do công ty cung cấp (Ưu tiên có bằng lái xe B1).



820 Chanh Hamlet, Duc Lap Ward,
Tay Ninh, Viet Nam

☎ 0979 793 804



154/1/5 Cong Lo Street, Tan Son Ward
Ho Chi Minh City, Viet Nam

✉ bumagreen@bumatech.com.vn



91 Hoang Bat Dat Street, Tan Son Ward
Ho Chi Minh City, Viet Nam

🌐 www.bumatech.vn